



GARIS PANDUAN PELAKSANAAN PEMANTAUAN HASIL PEMBELAJARAN KURSUS (CLOM) DI PERINGKAT FAKULTI / PUSAT

1.0 OBJEKTIF DAN FUNGSI

Garis Panduan ini menggariskan tindakan untuk pelaksanaan pemantauan Hasil Pembelajaran Kursus (CLOM) di peringkat fakulti/ pusat yang perlu dilaksanakan oleh semua Ketua Jabatan pada setiap semester. Ia bertujuan memastikan:-

- 1.1 Ketua Jabatan mengenalpasti apakah punca masalah pencapaian CLOM kurang 70%;
- 1.2 Tindakan lanjut daripada fakulti dilaksanakan terhadap maklum balas yang diberikan oleh penyelarar kursus yang mendapat indeks CLOM kurang 70%;
- 1.3 Fakulti menghantar laporan pemantauan kepada Pusat Pembangunan Akademik (PPA);
- 1.4 Dapatan keseluruhan digunakan untuk pemantauan PdP bagi melaksanakan penambahbaikan kualiti berterusan (CQI) program pengajian; dan
- 1.5 Dapatan dijadikan sebagai input kepada program peningkatan kompetensi dan profesionalisme pensyarah.

2.0 SKOP

Garis panduan ini digunakan untuk semua pensyarah yang terlibat dalam pelaksanaan PdP program pengajian Universiti dalam semua mod pengajian (Diploma/Sarjana muda/Sarjana/EdD). Pemantauan hendaklah dilaksanakan terhadap semua pensyarah sekurang-kurangnya sekali setahun.

3.0 DEFINISI

3.1 Penyelarar Kursus

Pensyarah yang ditugaskan untuk menyelaraskan sesuatu kursus bagi satu semester yang ditetapkan.

3.2 Ketua Jabatan

Pegawai yang mengetuai sesebuah Jabatan/Pusat Tanggungjawab di peringkat Universiti.

3.3 Pusat Pembangunan Akademik (PPA)

Pihak yang menganalisis dan melaporkan Indeks Hasil Pembelajaran Kursus (CLOM).

3.4 CQI

Continuous Quality Improvement atau Penambahbaikan Kualiti Berterusan bagi Hasil Pembelajaran Kursus (CLOM).

3.5 CLOM

Course Learning Outcome Monitoring atau Pemantauan Hasil Pembelajaran Kursus terhadap pencapaian Hasil Pembelajaran Kursus yang didapati atau diperolehi daripada usaha atau kegiatan pada akhir sesuatu kursus yang meliputi perancangan, pelaksanaan dan penambahbaikan terhadap pencapaian *Course Learning Outcome* (CLO) kursus tersebut.

3.6 Jawatankuasa Perancangan Akademik (JKPA)

Mesyuarat yang diurusetikan oleh Bahagian Hal Ehwal Akademik (BHEA) bagi membincangkan tentang hal ehwal pengurusan akademik di UPSI.

4.0 PROSES PEMANTAUAN HASIL PEMBELAJARAN KURSUS (CLOM)

- 4.1 PPA akan meminta maklum balas daripada fakulti/pusat berkenaan dengan pencapaian indeks CLOM.
- 4.2 Kursus yang mendapat indeks CLOM bawah 70%, penyelaras kursus perlu memberikan komen dalam sistem MySIS.
- 4.3 Ketua Jabatan akan memberi maklum balas terhadap komen Penyelaras Kursus dan mengenalpasti punca masalah pencapaian indeks CLOM kurang 70%.
- 4.4 Fakulti akan menghantar laporan pemantauan kepada PPA.
- 4.5 PPA akan menganalisis hasil laporan tindakan yang diambil oleh fakulti bagi semua

kursus bawah 70%.

- 4.6 Hasil laporan akan dibentangkan dalam Mesyuarat Jawatankuasa Perancangan Akademik (JKPA).
- 4.7 Fakulti akan membuat pemantauan terhadap tindakan pembetulan oleh Penyelaras Kursus pada semester akan datang.

5.0 FORMAT LAPORAN PEMANTAUAN HASIL PEMBELAJARAN KURSUS (CLOM)

Nama Fakulti:

Bil	Kod Kursus	Nama Kursus	KATEGORI											
			Dasar PdP	Kemudahan / Bahan PdP	Perihal Pelajar	Sistem CLOM	Strategi PdP	Kaedah Pentaksiran	Struktur /Saiz Kelas	Bahan Rujukan	Pemantauan/ Maklum Balas	Pensyarah	Bahasa	SLT

6.0 CONTOH KAEDAH MENGANALISIS MAKLUM BALAS CLOM:

- Maklum balas Ketua Jabatan dari Sistem CLOM

Bil	Kod Kursus	Nama Kursus	Indeks CLOM	Maklum balas Penyelaras
1	A	Penyelaras	65 %	<p>Keputusan menunjukkan pelajar tidak dapat menguasai LO3 (8.1/25). Ini menunjukkan sebahagian besar pelajar tidak berupaya untuk menyelesaikan masalah dengan menggunakan model matematik.</p> <p>Keputusan ini sudah dijangka kerana majoriti pelajar yang mengambil kursus A pada semester ini mempunyai tahap kemahiran matematik yang rendah (kebanyakannya adalah lepasan diploma termasuk lepasan kolej vokasional).</p> <p>Usaha telah dilakukan dengan menggalakkan pelajar membuat latih tubi dan berjumpa dengan pensyarah untuk sesi perundingan namun hanya sebilangan kecil yang telah berbuat demikian. Cadangan penambahbaikan untuk semester berikutnya:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) menambahbaik modul sedia ada dengan memberi penekanan kepada operasi asas matematik. Pelajar yang boleh menguasai operasi asas matematik berupaya untuk memilih operasi yang bersesuaian untuk penyelesaian masalah.

				2) membuat ujian saringan matematik dan mengasingkan kumpulan pelajar mengikut kebolehan. Ini akan memudahkan pensyarah untuk merancang aktiviti yang bersesuaian dengan tahap kemahiran pelajar.
2	B			<p><i>Social psychology is a relatable subject. Unfortunately, students are required to memorize a lot of terminologies. For next semester, as part of the assessment, I am planning to divide students into a few groups.</i></p> <p><i>Each group will be assigned to prepare comprehensive notes for each chapter (esp those that will be in midterm and final exam). Eventually, they will also need to prepare a presentation and share it with the whole class. If necessary, a short quiz might be in order. However, it will not be part of the assessment.</i></p>

- Ketua Jabatan mengisi Format Laporan Pemantauan Hasil Pembelajaran Kursus (CLOM) berdasarkan maklum balas dari sistem CLOM

Bil	Kod	Dasar PdP	Kemudahan / Bahan PdP	Perihal Pelajar	Sistem CLOM / LO	Strategi PdP	Kaedah Pentaksiran	Struktur / Saiz Kelas	Bahan Rujukan	Pemantauan /Maklum Balas	Pensyarah	Bahasa	SLT
1	A			/		/							
2	B					/	/	/					

5.